

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
1/2015. (I.26.) önkormányzati rendelete
A Képviselő-testület és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Gerendás Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szervezeti és Működési Szabályzatáról az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1.§ Gerendás község Önkormányzata e rendeletben határozza meg szervezetét és működési rendjét, megállapítja az önkormányzati tevékenységben résztvevők jogait és kötelezettségeit, rögzíti az eljárási szabályokat.

2.§ (1) Az önkormányzat hivatalos elnevezése:

Gerendás Község Önkormányzata

(2) Székhelye:

5925 Gerendás Petőfi u. 2. szám

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlásával felruházott szervezet:

Gerendás Község Önkormányzat Képviselő-testülete

(4) Az önkormányzat működési területe:

Gerendás község közigazgatási területe

(5) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei; a polgármester, az Ügyrendi és Vagyonyilatközet-kezelő Bizottság, a Szociális Bizottság, a tanácsnok, a jegyző, a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal.

A feladatellátás megvalósulhat Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 87-88. §-ában foglaltak szerint, társulás létrehozásával is.

3.§ (1) A Képviselőtestület száma 7 fő. A képviselő-testület névsorát az 1. sz. függelék tartalmazza.

(2) A polgármester tisztségét főállásban látja el.

4.§ Az önkormányzat jelképeit és azok használati rendjét rendeletben állapítja meg.

5. § Az önkormányzat által alapított kitüntetést és az adományozás rendjét rendelet szabályozza.

6. § Az önkormányzat hivatalos testvér települési kapcsolatot tart fenn:

Alsórákos, Hagymás (Románia)

Tornyos (Szerbia)

Kismácséd (Szlovákia)

községek önkormányzataival.

7. § (1)A lakosság helyben szokásos tájékoztatása a községháza hirdető táblája útján valósul meg.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt tájékoztatáson felül a tájékoztatás megtörténik a www.gerendas.hu honlapon is.

(3) Gerendás község Önkormányzatának hivatalos lapja: Gerendási Hírek

8. § Gerendás község ünnepe: Hársfafesztivál, minden év július hóban.

II. Fejezet

A képviselő-testület feladatai és hatásköre

9. § A képviselő-testület ellátja a jogszabály által megállapított, s az általa önként vállalt önkormányzati feladatokat. E feladatait az éves költségvetési rendeletében állapítja meg.

10. § (1) A képviselő-testület át nem ruházható hatásköreit az Mötv. 42. § tartalmazza.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a) önként vállalt feladatok meghatározása,

b) gazdasági társaság létrehozása, megszüntetése, gazdasági társaságba történő belépés, kilépés.

11.§ (1) A képviselőtestület e rendelet 1. számú mellékletében szereplő hatásköreit a Polgármesterre ruházza.

(2) Az önkormányzati hatósági ügyek intézésének tapasztalatairól a hatáskör címzettje évente egy alkalommal köteles tájékoztatni a képviselő-testületet.

III. Fejezet

1.A képviselő-testület munkaterve, ülései

12. § (1) A képviselő-testület rendes üléseinek tervszerű megtartása érdekében félévenként munkatervet készít.

(2) A munkaterv elkészítéséhez a polgármester javaslatot kér: a képviselőktől, a bizottságoktól, a jegyzőtől, társadalmi szervezetektől, a szlovák nemzetiségi önkormányzat elnökétől, valamint az önkormányzati és közszolgáltatást nyújtó intézmények vezetőitől.

(3) A tervzet összeállításánál figyelembe kell venni az Mötv-ben és egyéb vonatkozó jogszabályokban az önkormányzat és szervei feladataira vonatkozó rendelkezéseket.

(4) A munkatervnek tartalmaznia kell az ülések tervezett időpontjait, az ülések napirendjét, a napirend előadóit, állásfoglalás szükségességét, a közmeghallgatás és falugyűlés időpontját, valamint ezek napirendjét.

(5) A jóváhagyott munkatervet meg kell küldeni:

- a) a képviselőknek;
- b) a bizottságok nem képviselő tagjainak;
- c) a munkatervbe felvett napirendi pont előadójának;

13. § (1) A képviselőtestület alakuló, rendes, rendkívüli és ünnepi ülést tart.

(2) A képviselő-testület alakuló ülését az Möt. 43.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint tartja.

(3) Rendes ülést a képviselő-testület a munkatervében meghatározott számban tart. A polgármester a munkaterv szerinti napirendtől indokolt esetben eltérhet.

(4) Rendkívüli ülést az Möt.44.§-ában meghatározott esetben össze kell hívni. A meghívás történhet sms-ben, telefonon is, az értesítést követő napra, napirend megjelöléssel.

(5) Rendkívüli ülés összehívható, ha a polgármester úgy itéli meg, hogy a tárgyalandó napirendhalasztást nem tűr. A meghívás történhet a (4) bekezdésben foglaltak szerint is.

2. A képviselő-testületi ülések összehívásának rendje

14. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze. A polgármester tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az alpolgármester hívja össze és vezeti. A polgármester és az alpolgármester egyidejű tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület ülését az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat- kezelő Bizottság elnöke hívja össze és vezeti.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt tartós akadályoztatásnak minősül a 30 napot meghaladó folyamatos távollét.

(3) Az ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés előtt 5 nappal kell kézbesíteni, vagy a meghívottak e-mail címére megküldeni.

(4) A képviselő-testületi ülésre tanácskozási joggal meg kell hívni: a jegyzőt, a helyi kisebbségi önkormányzat elnökét, a napirend előadóját, a napirend által érintett személyeket, ha jelenlétük a napirend tárgyalásához szükséges, valamint akit a polgármester indokoltnak tart.

3. Az ülések nyilvánossága, zárt ülés

15. § (1) A képviselő-testület nyilvános ülésének meghívóját az ülés időpontját megelőző 5. naptól az önkormányzat hivatalában – annak hirdetőtábláján – kell közszemlére tenni.

(2) A hallgatóság az ülésteremben az erre a célra kijelölt helyet foglalhatja el. A napirendhez a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján hozzászólhat, az ülést azonban nem zavarhatja.

(3) A hallgatóság közötti rendzavarókat a polgármester figyelmezteti, s ha ez nem jár eredménnyel, a tanácskozás helyéről kiutasítja.

16.§ (1) A képviselő-testület zárt ülést tart az Mötv. 46.§ (2) bekezdésének a) pontjában meghatározott esetekben.

(2) A képviselő-testület zárt ülést tarthat az érintett kérésére az Mötv. 46. § (2) bekezdésének b) pontjában meghatározott esetekben.

(3) Zárt ülést rendelhet el az Mötv.46.§ (2) bekezdésének c) pontjában foglalt esetekben, ha azt bármely képviselő, az előterjesztő, az ügyben érdekelt fél kéri.

17.§ (1) A zárt ülésen hozott határozatok nyilvánosak, de ez nem sértheti a személyiségi jogok védelméről és az adatvédelemről szóló szabályokat.

(2) A zárt ülések előterjesztéseit az arra jogosultak kötelesek úgy kezelni, hogy azok tartalmát jogosulatlan nem ismerhesse meg.

4. A képviselő-testület ülése, a tanácskozás rendje

18. § A polgármester az ülés megnyitásakor megállapítja – majd az ülés során folyamatosan figyelemmel kíséri - az ülés határozatképességét, javaslatot tesz az ülés napirendjére és megindokolja, ha az a tervezettől eltér. A javaslatról a képviselőtestület egyszerű szótöbbséggel dönt.

19. § (1) A polgármester minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát. Az előterjesztést az előadó a vita előtt szóban kiegészítheti.

(2) Az előterjesztőhöz a képviselők és a tanácskozási joggal jelenlevők kérdéseket intézhetnek, amelyekre az előadó vita előtt válaszol.

(3) A hozzászólások időtartamának korlátozására, a vita lezárására bármely képviselő javaslatot tehet, a javaslatról a képviselők vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel döntenek. A vita lezárása után a napirend előadója válaszol a hozzászólásokra.

(4) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vitában elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra úgy, hogy előbb a vitában elhangzott módosító, kiegészítő indítványokról, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatról dönt a testület.

20. § (1)A polgármester a tanácskozás rendjének fenntartása érdekében:

a) figyelmezteti azt a felszólalót, aki eltért a tárgyalt témától; a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő kifejezést használ;

b) rendre utasíthatja azt, aki a képviselő-testülethez méltatlan magatartást tanúsít;

c) az a) és b) pontban foglaltak ismétlődése esetén a képviselőtől a szót megvonhatja.

5. Előterjesztés

21. § (1)Előterjesztésnek minősül a Képviselőtestület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó:

- a) tájékoztató
- b) beszámoló
- c) rendelet-tervezet
- d) határozati javaslat

(2) Rendelet-tervezet előterjesztésére a jegyző jogosult, kivéve a költségvetésről és zárszámadásról szóló rendelet-tervezetet, valamint az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelet-tervezetet. E rendelet tervezetek előterjesztője a polgármester.

(3) Az (1) bekezdés a)-c) pontjaiban meghatározott előterjesztésre jogosult a képviselőtestület szervein túl:

a) az önkormányzati intézmény vezetője, az általa érintett intézményt illetően,

b) azon rendészeti és egyéb közigazgatási szerv vezetője, akinek beszámolója, tájékoztatója jogszabályon alapuló kötelezettsége,

c) az, akit a polgármester előterjesztőként felkér.

(4) Az előterjesztést a jegyzőnek törvényességi véleményezés céljából be kell mutatni.

(5) Az előterjesztéseket a meghívóval együtt kell megküldeni. Az előterjesztések ülésen történő kiosztását – sürgős esetben – a polgármester engedélyezheti, megtárgyalásáról a képviselő-testület dönt. Ebben az esetben a jegyzőnek nyilatkoznia kell arról, hogy az előterjesztést a képviselő-testületi ülésen törvényességi szempontból véleményezni tudja-e.

6. Kérdés, interpelláció

22. § (1) Kérdést az ülés megkezdését megelőzően a polgármesterhez lehet benyújtani.

(2) Az, akihez a kérdést intézték, lehetőség szerint a képviselőtestületi ülésen, vagy ha az nem lehetséges 15 napon belül köteles írásban válaszolni.

(3) A kérdésre adott választ sem a kérdést feltevő képviselővel, sem a képviselőtestülettel nem kell elfogadtatni.

23. § (1) Interpelláció az a felvetés, melyben a képviselő valamilyen hibás, vagy helytelen gyakorlatot jelez. A képviselő bármilyen önkormányzati ügyben interpellálhat a képviselőtestület szerveihez.

(2) Az interpellált a képviselőtestületi ülésen szóban, vagy 15 napon belül írásban köteles választ adni.

(3) Az interpellált válasza után az interpellálónak viszontválaszra van lehetősége, majd nyilatkozik a válasz elfogadásáról. A válasz elfogadásáról – ha az interpelláló azt nem fogadja el – a képviselőtestület vita nélkül dönt.

(4) Amennyiben a Képviselőtestület a választ nem fogadja el, úgy elrendeli annak vizsgálatát, melybe az interpelláló képviselőt is bevonja. A vizsgálatba szakértő is bevonható.

(5) A (4) bekezdésben foglaltak alapján a képviselőtestület a soron következő ülésen dönt.

(6) Az írásban benyújtott interpellációra adott választ minden képviselőnek meg kell küldeni, elfogadására a soron következő ülésen kerül sor.

7. A szavazás rendje, döntéshozatali eljárás, jegyzőkönyv

24. § (1) A képviselő-testület döntést igénylő ügyekben rendeletet alkot, vagy határozatot hoz.

(2) A polgármester az előterjesztett és a vitában elhangzott, döntést igénylő javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Előbb a módosító indítványokat, majd az előterjesztésben szereplő döntési javaslatokat szavaztatja meg.

25. § (1) A szavazás nyíltan, kézfelemeléssel történik.

A képviselők „igen”, „nem”, vagy „tartózkodik” nyilatkozattal szavaznak.

(2) Szavazategyenlőség áll fenn, ha a javaslatra a jelenlevő képviselők pontosan fele szavazott igennel, a másik fele nemmel. A tartózkodás szavazatösszesítés szempontjából „nem” szavazatnak minősül.

(3) Szavazategyenlőség esetén a képviselő-testület dönt a határozati javaslat további tárgyalásáról;

a) leveszi a napirend tárgyalását, azt a soron következő ülésen tárgyalja, vagy

b) ismételt szavazásra bocsátja az előterjesztést.

26. § (1) A képviselő-testület titkos szavazást tart az Mötv.46. § (2) bekezdésének a) pontjában foglalt ügy tárgyalásakor, valamint a b) pont szerinti ügyekben, ha azt az érintett kéri.

Titkos szavazást tarthat az Mötv. 46. § (2) bekezdésének b) pontjában foglalt ügyekben a polgármester, vagy a képviselők ¼-ének indítványára. A képviselőtestület az indítványról vita nélkül, minősített többséggel dönt.

(2) A titkos szavazást az Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság bonyolítja le és gondoskodik a szükséges feltételek (szavazólapok, urna, fülke) biztosításáról. Tájékoztatást ad a szavazás lebonyolításáról, a szavazást követően pedig megszámlolja a szavazatokat, elkészíti a szavazási jegyzőkönyvet és a szavazás eredményéről jelentést tesz a testületnek. Amennyiben a titkos szavazás eredménye szavazategyenlőség, a szavazás továbbfolytatásáról a képviselőtestület dönt a 25.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján.

27. § (1) A képviselőtestület név szerinti szavazást tart az Mötv.48. § (3) bekezdésében foglalt esetben.

(2) A képviselő-testület név szerinti szavazást igénylő ügyeket nem határoz meg.

(3) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben olvassa a települési képviselők nevét. A képviselők a nevük elhangzását követően hangos „igen”,

”nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak. A jegyző a nyilatkozatokat a névsoron feltünteti, a szavazatokat összeszámlálja és a szavazás eredményéről a polgármestert tájékoztatja. A szavazás eredményét a polgármester hirdeti ki. A szavazási névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

28 § (1) Az Mötv. 50. §-ában meghatározott ügyeken túl minősített többség szükséges – a megválasztott képviselők több mint felének egybehangzó szavazata -

- a) titkos szavazás elrendeléséhez,
- b) zárt ülés elrendeléséhez,
- c) a képviselő-testület munkatervének elfogadásához.
- d) hitelfelvételhez,

8. Jegyzőkönyv

29. § A képviselő-testület nyílt és zárt üléseiről külön jegyzőkönyv készül. Elkészítéséért a jegyző felelős

30. § (1) A jegyzőkönyv tartalmi elemeit az Mötv. 52. §-a, valamint e rendelet határozza meg.

(2) A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles

a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvben rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben a szavazás eredményét úgy kell rögzíteni, hogy az tartalmazza a szavazás számszerű „igen”, „nem”, „tartózkodik” adatait.

31. § Zárt ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell, hogy a meghívottak milyen minőségben tartózkodnak az ülésen.

32. § (1) Az elfogadott rendeletet minden esetben a jegyzőkönyv mellékleteként kell a jegyzőkönyvhöz csatolni.

(2) A jegyzőkönyvet 3 példányban kell elkészíteni.

a) eredeti példány irattárba kerül ülésenként lefűzve, jegyzői hitelesítéssel,

b) egy másolati példány beköttetésre kerül, polgármester részére kerül átadásra

c) egy másolati példány jegyzői munkapéldány.

(3) A jegyzőkönyvet elektronikus úton (njt) továbbítani kell a Békés Megyei Kormányhivatalnak törvényességi ellenőrzés céljából.

(4) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében foglalt betekintési jog biztosításáról a jegyző gondoskodik.

(5) A jegyzőkönyvek beköttetéséről, közzétételéről a jegyző gondoskodik

(6) Zárt ülések jegyzőkönyveit beköttetni, közzétenni nem szabad.

IV. Fejezet

A képviselőtestület döntései, jelölésük, kihirdetésük és közzétételük módja

33.§ (1)A Képviselőtestület döntései:

- a) önkormányzati rendelet
- b) önkormányzati határozat

(2) Az önkormányzati rendeleteket az év elejétől kezdve folyamatos, növekvő sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a kihirdetésének napját, év hó nap megjelölésével, a következő formában:

Gerendás község Képviselőtestületének sorszám/év.(hó.nap.) önkormányzati rendelete a rendelet tárgyról.

(3) Az önkormányzat határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő sorszámmal kell ellátni. A határozat sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozat meghozatalának napját év, hó, nap megjelölésével, a következő formában:

Gerendás község Képviselőtestületének sorszám/év.(hó.nap.) önkormányzati határozata

(4) Az önkormányzat határozata tartalmazza a Képviselőtestület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtásért felelős nevét, a végrehajtás határidejét.

(5) A rendeletek kihirdetéséről és közzétételéről a jegyző gondoskodik. A kihirdetés a község háza hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel valósul meg. A rendeleteket a Gerendás község honlapján közzé kell tenni.

V. Fejezet

A helyi önkormányzati képviselők

34. § (1)Az önkormányzati képviselők megbízatása keletkezésének és megszűnésének eseteit az Mötv. 28-31. §-a szabályozza.

(2) Az önkormányzati képviselők jogait és kötelezettségeit az Mötv. 32-34. §-a határozza meg.

(3) Az önkormányzati képviselők feladataikat tiszteletdíj nélkül végzik.

(4) A képviselők e tisztségük ellátásával, kapcsolatos számlával igazolt költségei a polgármester igazolása alapján megtérítendő.

(5) Az önkormányzati képviselő összeférhetetlenségével, annak eljárási szabályaival kapcsolatos rendelkezéseket az Mötv. 36-38. §-a tartalmazza.

VI. Fejezet **A képviselő-testület szervei**

1. A bizottság

35. § (1) A képviselő-testület az általa meghatározott feladatok ellátására állandó bizottságot hoz létre.

A bizottság tagjainak száma 3 fő.

(2) A képviselő-testület az SZMSZ 2. számú függelékében rögzített bizottságot hozza létre.

(3) A bizottság tagjainak névsorát 2. számú függelék tartalmazza.

36. § (1) A képviselő-testület meghatározott feladat ellátásra ideiglenes bizottságot hozhat létre.

(2) Az ideiglenes bizottság feladatát és működési szabályzatát a képviselő-testület állapítja meg.

(3) Az ideiglenes bizottság működésére az állandó bizottságokra vonatkozó szabályok az irányadók.

37. § (1) A bizottság feladatai a feladatkörébe utalt ügyekben:

- a) előkészíti a képviselő-testület döntéseit;
- b) dönt az önkormányzati rendelettel a hatáskörébe utalt ügyekben;
- c) szervezi a képviselő-testületi döntések végrehajtását;
- d) ellátja a képviselő-testület által esetenként meghatározott feladatokat;

38. § (1) A bizottságok működési szabályzatukat maguk határozzák meg.

(2) A bizottság feladatát, hatáskörét ülésén gyakorolja.

(3) A bizottság szükség szerint ülészik.

(4) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

2. A tanácsnok

39. § (1) A képviselőtestület az Mötv. 34. §-a alapján tanácsnokot választ.

(2) A tanácsnok feladata különösen:

- a) a település oktatási-nevelési, közművelődési,
- b) civil szervezetekkel való kapcsolattartás,
- c) Gerendási Hírek szerkesztésének felügyelete.

(3) A tanácsnok részére a Képviselőtestület tiszteletdíjat állapít meg.

(4) A tanácsnok munkájának tapasztalatairól évente tájékoztatást nyújt a Képviselőtestületnek.

3. Polgármester

40. § A polgármester főbb feladatait az Mötv. 63-68. §-a tartalmazza.

41. § (1) A polgármester dönthet az Mötv. 68. § (3) bekezdése alapján;
a) élet-és vagyónbiztonságot veszélyeztető helyzet elhárítása, elemi csapás, illetve annak következményei elhárítása érdekében.
(2) Az (1) bekezdésben foglalt esetekben a polgármester jogosult a költségvetés terhére átmeneti pénzügyi intézkedések megtételére is.
(3) A tett intézkedésről a soron következő ülésen a Képviselőtestületnek beszámolni köteles.

42. § A polgármester az Mötv.68. § (4) bekezdésében foglaltak alapján saját hatáskörben dönthet az önkormányzat vagyonát, költségvetését érintő ügyben a költségvetési tartalék terhére 500.000.-Ft értékhatárig.

4.Alpolgármester

43. § (1) A képviselő-testület a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére saját tagjai közül az Mötv. 74. § (1) bekezdésében meghatározott szabályok szerint egy alpolgármestert választ, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatát.

(2) Az alpolgármester a Képviselőtestület által – jogszabályi keretek között - meghatározott tiszteletdíjban és költségtérítésben részesül.

(3) A polgármester tartós akadályoztatása esetén – a polgármester megbízása nélkül – teljes jogkörrel helyettesíti a polgármestert.

Tartós akadályoztatásnak minősül a 30 napot meghaladó folyamatos távollét.

(4) Az alpolgármester a soros ülések előtt 13 – 14 óra között a községházán ügyfélfogadást tart.

5.Jegyző, aljegyző

44. § (1) A jegyző feladatait az Mötv.81.§-a és más jogszabályok tartalmazzák.

(2) A jegyző, aljegyző kinevezésére az Mötv.82-82.§-ai, valamint a Gerendás község Képviselőtestületének Kétsoprony község Képviselőtestületével kötött megállapodásában foglaltak az irányadóak.

(3) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy tartós akadályoztatása esetén - a betöltetlenség, ill. akadályoztatás kezdő időpontjától számított legfeljebb 6 hónap - a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a Közös Hivatal olyan tisztségviselőjét bízza meg, aki a képesítési előírásoknak megfelel. Amennyiben ilyen köztisztviselő nincs, úgy más önkormányzati hivatal jegyzőjét bízza meg.

6.Közös önkormányzati hivatal

45. § (1) A képviselőtestület az Mötv.84. § (1) bekezdése alapján Közös Önkormányzati Hivatalt tart fenn.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott hivatal neve: Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal.

(3) A közös hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése határozza meg.

(4) A közös hivatal számára a polgármester az Mötv. 67. § (1) bekezdésének b) pontja alapján meghatározza az önkormányzat munkájának szervezésével, döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

(5) A közös hivatal, belső szervezeti tagozódását, létszámát, munka és ügyfélfogadási rendjét, részletes feladatait a hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza, melyet a képviselőtestület határozattal hagy jóvá – Mötv. 67. § (1) d) pont –

7.A társulás

46. § (1) A helyi önkormányzatok társulásokra vonatkozó szabályait az Mötv. 87-95. §-ai szabályozzák.

(2) Gerendás község Önkormányzata az Orosháza és Térsége Többcélú Önkormányzati Társulás tagja.

(3) Az Önkormányzatot a társulási üléseken a polgármester képviseli.

(4) A társulás keretében ellátott önkormányzati feladatokat a társulás megállapodás tartalmazza.

A társulási megállapodás e rendelet 3 számú függeléke.

VII. Fejezet Lakossági fórumok

47.§ (1) A képviselő-testület köteles évente legalább egyszer közmeghallgatást tartani.

(2) A közmeghallgatás helyét, időpontját és napirendjét a tervezett időpont előtt 10 nappal közzé kell tenni a községháza hirdetőtábláján.

(3) A közmeghallgatáson felmerült kérdésekre lehetőség szerint azonnal kell válaszolni. Amennyiben ez nem lehetséges, a válaszadásra illetékes köteles 15 napon belül írásban válaszolni. A kérdésre adott válaszról a soron következő ülésen a képviselőtestületet tájékoztatni kell.

(4) A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, s a 28- § (7) bekezdése szerint kell eljárni.

48. § (1) A Képviselőtestület döntése alapján polgármester falugyűlést hívhat össze a lakosság közvetlen tájékoztatása, a falu lakosságának többségét érintő fontosabb döntések meghozatala előtt.

(2) A falugyűlést a polgármester hívja össze, hirdetőtáblán történő meghívó kifüggesztésével, szórólappal, a meghívó honlapon történő közzétételével. A meghívót úgy kell elkészíteni, hogy arról a lakosság a gyűlést megelőző 5. napig értesüljön.

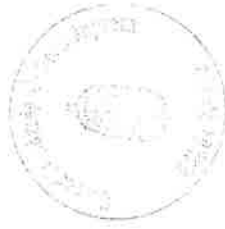
VIII. Fejezet Záró rendelkezések

49.§ (1)E rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 5/2011.(II.17.)
Kt. rendclct.



Lengyel Zsolt András
polgármester



Surinné Szász Margit
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve 2015. január 26.



Surinné Szász Margit
jegyző

1. melléklet a 1/2015.(I.26) önkormányzati
rendelethez

A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök

3/2014. (II.3.) ö.r. sz. rendelet:

5. § (1) d) pénzbani önkormányzati segély

da) eseti önkormányzati segély,

dc) temetési segély

e) természetbeni önkormányzati segély

ea) eseti önkormányzati segély megállapítását a képviselő-testület a polgármesterre ruházza.

A bizottságok feladat- és hatásköre

I. Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság feladat- és hatásköre, működése

1.- Feladata, hatásköre:

Előkészíti a képviselő-testület ügyrendi vonatkozású döntéseit, szervezi, ellenőrzi azok végrehajtását.

Ügyrendi feladatok: - A képviselő-testület munkamódszerének javítása érdekében koncepciók kidolgozása.
- Titkos szavazás lebonyolítása.
- Polgármester, települési képviselők vagyonnyilatkozatának vizsgálata, nyilvántartása, ellenőrzése.
- Az önkormányzati képviselők összeférhetetlenségének kivizsgálása.

Munkajogi feladatok: - Javaslatot tesz a képviselő-testületnek a polgármester, illetményének módosítására, jutalmazására, egyéb javadalmazására.
- Kezdeményezheti a polgármester, elleni fegyelmi eljárás megindítását.
- Lefolytatja a fegyelmi vizsgálatot, amelyet a polgármester ellen a képviselő-testület elrendelt.

2.- Működése;

Működésének feltételeit a Kétsopronyi Közös Önkormányzati Hivatal Gerendási Kirendeltsége biztosítja.

Az ügyrendi feladatok vonatkozásában a szervező-, előkészítő-, ügyviteli feladatokat a Hivatal ezzel megbízott dolgozója, a munkajogi feladatok szervező-, előkészítő-, ügyviteli feladatait a jegyző látja el.

A bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

- Ügyrendi feladatokkal kapcsolatos tevékenységéről évente, a képviselő-testület felkérésére folyamatosan beszámol, a munkajogi tevékenysége kapcsán előterjesztést nyújt be a Képviselőtestületnek.

1. függelék

Gerendás község Képviselőtestületének névsora

Lengyel Zsolt András polgármester

Fekete Béla képviselő

Németh Béla Antal képviselő

Dr. Nyerges Sándor képviselő

Szkaliczki András Lajos képviselő

Ványi Emília Kornélia képviselő

Vörös András képviselő

2.függelék

Gerendás község Képviselőtestülete Bizottságának megnevezése, bizottsági tagok névsora

1.-Ügyrendi és Vagyonnyilatkozat-kezelő Bizottság

Ványi Emília Kornélia elnök

Németh Béla Antal tag

Fekete Béla tag

Gerendás község Képviselőtestületének tanácsnoka(i)

1.-Ványi Emília Kornélia

3.függelék

Orosházi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodása

OROSHÁZI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSÁNAK TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

(A 48/2014. (XI.18.) TT. számú határozat alapján 2014. december 16. napjától hatályos egységes szerkezetbe foglalt szöveg.)

Az Orosházi Kistérség Önkormányzatai – a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § -a, valamint a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény (Tft) alapján – abból a célból, hogy a kistérség lakói az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben jussanak hozzá, és az önkormányzatok e megállapodás keretében történő együttműködéssel minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és szolgáltatást, testületeik döntése alapján társulási megállapodást kötnek.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A kistérséghez tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei többcélú kistérségi társulást hoznak létre (a továbbiakban: Társulás) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására); térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására, valamint a településfejlesztés összehangolására.
2. A Társulás határozatlan időre jön létre.
3. A Társulás neve: Orosházi Kistérség Többcélú Társulása.
4. A Társulás székhelye: 5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.
5. A Társulás tagjai, azok székhelye és lakosság száma:

* a települések lakosság száma 2011. január 1-jén

** a települések lakosság száma 2012. január 1-jén

		*	**	
Békéssámszon Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5946 Békéssámszon, Hősök tere 10-12.	2518	2514	Barna Jánosné
Csanádapáca Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5662 Csanádapáca, Szent Gellért út 31.	2779	2750	Oláh Kálmán
Csorvás Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5920 Csorvás, Rákóczi u. 17.	5364	5628	Szilágyi Menyhért
Gádoros Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5932 Gádoros, Kossuth u. 16.	4036	3974	Dr. Prozlik László
Gerendás Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5925 Gerendás, Petőfi u. 2.	1406	1379	Lengyel Zsolt
Kardoskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5945 Kardoskút, Március 15. tér 3.	921	915	Lengyel György
Nagyszénás Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete	5931 Nagyszénás, Hősök útja 9.	5312	5274	Nyemcsok János
Orosháza Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5900 Orosháza, Szabadság tér 4-6.	30240	29973	Dr. Dancsó József
Pusztaföldvár Község Önkormányzata Képviselő-testülete	5919 Pusztaföldvár, Rákóczi u. 66.	1920	1895	Dr. Baranyi István
Tótkomlós Város Önkormányzata Képviselő-testülete	5940 Tótkomlós, Fő út 1.	6231	6257	Dr. Garay Rita
Árpádhalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (tagság kezdete: 2013. július 1.)	6623 Árpádhalom, Petőfi u. 17.	489	534	Szarka Attila
A Társulás lakosság száma: 61216		61093.		